

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ DU LỊCH

Số: **485** /SDL-QLCSLT
V/v hướng dẫn hồ sơ đề nghị hỗ trợ
giảm giá bán điện cho các cơ sở lưu trú
du lịch trên địa bàn Thành phố.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày **29** tháng 6 năm 2021

Kính gửi: UBND các quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo UBND Thành phố tại công văn số 5884/VP-KT ngày 14/6/2021 của Văn phòng UBND Thành phố, nội dung công văn số 570/SCT-QLNL ngày 09/6/2021 của Sở Công Thương về việc triển khai hỗ trợ giảm giá điện cho các khách hàng sử dụng điện bị ảnh hưởng do dịch COVID-19 (đợt 3);

Sở Du lịch đề nghị UBND các quận, huyện, thị xã trên địa bàn Thành phố phối hợp, triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tiếp tục phối hợp, phổ biến nội dung công văn số 475/SDL-QLCSLT ngày 25/6/2021 của Sở Du lịch về việc hỗ trợ giảm giá điện cho các cơ sở kinh doanh lưu trú du lịch bị ảnh hưởng của đại dịch COVID-19 đến các cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn.

2. Các cơ sở lưu trú du lịch do UBND cấp huyện quản lý (gồm các loại hình: Nhà nghỉ du lịch, Nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê, Bãi cắm trại du lịch và các cơ sở lưu trú du lịch khác) nộp hồ sơ về UBND quận, huyện, thị xã. Thành phần hồ sơ gồm:

- Đơn đề nghị xác nhận đủ điều kiện là cơ sở lưu trú du lịch.

- Bản sao công chứng các giấy tờ pháp lý có liên quan: Giấy đăng ký kinh doanh; Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để làm ngành nghề đầu tư kinh doanh dịch vụ lưu trú; Bảo vệ môi trường (*theo quy định*); Vệ sinh an toàn thực phẩm (*theo quy định*); Biên bản kiểm tra đủ điều kiện về phòng cháy chữa cháy; Văn bản thông báo về thời điểm hoạt động của đơn vị (mẫu kèm theo).

3. UBND các quận, huyện, thị xã theo thẩm quyền sẽ kiểm tra, xác nhận đủ điều kiện là cơ sở lưu trú du lịch theo quy định của Luật Du lịch 2017 và các văn bản hướng dẫn hiện hành đối với các đơn vị có hồ sơ đề nghị hỗ trợ giảm giá điện.

Thông tin phối hợp, đề nghị liên hệ: Sở Du lịch Hà Nội, tầng 10 tòa nhà Hapro, số 11B Cát Linh, Đống Đa, Hà Nội (*Phòng Quản lý Cơ sở Lưu trú. Điện thoại: 024.37323377 - 093.269.9989 Bà Doãn Thị Thủy*).

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố (*Để báo cáo*);
- Sở CT Hà Nội;
- Tổng Công ty Điện lực HN;
- Đ/c Giám đốc, Phó GD Sở;
- Đăng tin trang website Sở DLHN;
- Lưu: VT, QLCSLTDL.

GIÁM ĐỐC



Đặng Hương Giang

Số: 475 /SDL-QLCSLT
V/v hướng dẫn hồ sơ đề nghị hỗ trợ
giảm giá bán điện cho khách hàng là
các cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn
thành phố Hà Nội bị ảnh hưởng
của dịch Covid-19 (đợt 3)

Hà Nội, ngày 25 tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Các cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Căn cứ công văn số 5884/VP-KT ngày 14/6/2021 của Văn phòng UBND Thành phố, công văn số 570/SCT-QLNL ngày 09/6/2021 của Sở Công Thương Hà Nội và công văn số 3544/EVNHNN01 ngày 04/6/2021 của Tổng Công ty Điện lực Hà Nội về việc triển khai hỗ trợ giảm giá điện cho các khách hàng sử dụng điện bị ảnh hưởng do dịch COVID-19 đợt 3; Nhằm tạo điều kiện để hỗ trợ giảm giá điện cho các cơ sở kinh doanh lưu trú du lịch bị ảnh hưởng của đại dịch COVID-19, Sở Du lịch hướng dẫn một số nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với các cơ sở lưu trú du lịch do Thành phố quản lý (theo phân cấp tại Quyết định số 23/2020/QĐ-UBND ngày 24/9/2020 của UBND Thành phố gồm các loại hình: Khách sạn, Biệt thự du lịch, Căn hộ du lịch, Tàu thủy lưu trú du lịch)

1.1/ Các cơ sở lưu trú du lịch đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền xếp hạng sao và Quyết định còn hiệu lực đến ngày 01/6/2021 đề nghị nộp hồ sơ (gồm Bản sao Quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch, Giấy đăng ký kinh doanh, Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh trật tự) và làm thủ tục trực tiếp tại cơ quan điện lực địa phương để được hỗ trợ theo quy định.

1.2/ Các cơ sở lưu trú du lịch đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền xếp hạng sao nhưng không còn hiệu lực (tính đến ngày 01/6/2021) hoặc cơ sở chưa được cơ quan nhà nước có thẩm quyền công nhận hạng sao đề nghị nộp hồ sơ về Sở Du lịch. Thành phần hồ sơ gồm:

- Bản sao công chứng các giấy tờ pháp lý có liên quan theo quy định của pháp luật: Giấy đăng ký kinh doanh; Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để làm ngành nghề đầu tư kinh doanh dịch vụ lưu trú; Bảo vệ môi trường (theo quy định); Vệ sinh an toàn thực phẩm (theo quy định); Biên bản kiểm tra đủ điều kiện về phòng cháy chữa cháy.

- Thông báo về thời điểm hoạt động của đơn vị (theo mẫu).

2. Đối với các cơ sở lưu trú du lịch do UBND cấp huyện quản lý (theo phân cấp tại Quyết định số 23/2020/QĐ-UBND ngày 24/9/2020 của UBND Thành phố gồm các loại hình: Nhà nghỉ du lịch, Nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê, Bãi cắm trại du lịch và các cơ sở lưu trú du lịch khác)


Các cơ sở nộp hồ sơ về UBND các quận, huyện, thị xã. Thành phần hồ sơ gồm:

- Bản sao công chứng các giấy tờ pháp lý có liên quan theo quy định của pháp luật: Giấy đăng ký kinh doanh; Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để làm ngành nghề đầu tư kinh doanh dịch vụ lưu trú; Bảo vệ môi trường (*theo quy định*); Vệ sinh an toàn thực phẩm (*theo quy định*); Biên bản kiểm tra đủ điều kiện về phòng cháy chữa cháy.


- Thông báo về thời điểm hoạt động của đơn vị (theo mẫu).

3. Triển khai thực hiện

Sở Du lịch, UBND các quận, huyện, thị xã theo thẩm quyền sẽ kiểm tra, xác nhận đủ điều kiện là cơ sở lưu trú du lịch theo quy định của Luật Du lịch 2017 và các văn bản hướng dẫn hiện hành đối với các đơn vị có hồ sơ đề nghị hỗ trợ giảm giá điện.

Thông tin chi tiết, đề nghị các đơn vị liên hệ: Sở Du lịch Hà Nội, tầng 10 tòa nhà Hapro, số 11B Cát Linh, Đống Đa, Hà Nội (*Đầu mối tiếp nhận hồ sơ: Phòng Quản lý Cơ sở Lưu trú. Điện thoại: 024.37323377 - 093.269.9989 Bà Doãn Thị Thủy*). 

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- TCDL - Bộ VH, TT & DL;
- Sở Công Thương (để p/hợp);
- UBND các Q, H, TX (để thực hiện);
- Tổng CT Điện lực Hà Nội;
- Đ/c Giám đốc, Phó GD Sở;
- Đăng tin trang website Sở DLHN;
- Lưu: VT, QLCSLTDL 

GIÁM ĐỐC



Đặng Hương Giang

TÊN ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP
TÊN CSLTDL

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm 2021

THÔNG BÁO

Về thời điểm bắt đầu kinh doanh hoặc thay đổi chủ sở hữu,
tên đơn vị - doanh nghiệp, tên cơ sở lưu trú du lịch

Kính gửi:

1. Tên doanh nghiệp:
2. Loại hình, tên cơ sở lưu trú du lịch:
3. Địa chỉ:
4. Điện thoại: Fax:
- E.mail: Website:
5. Số Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh:
- Ngày cấp: Nơi cấp:
6. Tên giám đốc (chủ) cơ sở lưu trú du lịch:
- Điện thoại di động:
7. Tổng số vốn đầu tư:
8. Tổng số buồng:
9. Tổng lao động:
9. Các dịch vụ kinh doanh tại cơ sở:.....

10. Thời điểm bắt đầu kinh doanh (hoặc thay đổi chủ sở hữu, tên đơn vị - doanh nghiệp, tên cơ sở lưu trú du lịch):

Chúng tôi xin cam kết và hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin đã cung cấp trong Thông báo này, đồng thời luôn duy trì thực hiện và chấp hành các quy định trong hoạt động kinh doanh lưu trú du lịch theo Luật Du lịch 2017 và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu

**GIÁM ĐỐC DOANH NGHIỆP
HOẶC CHỦ CƠ SỞ LƯU TRÚ DU LỊCH**
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)